

届出事項変更届についてのご案内

拝啓 時下益々ご健勝の事とお慶び申し上げます。

さて、このたびお申し出いただきました区分所有者の届出事項のご変更につきましては、「届出事項変更届」をご提出下さいますようお願い申し上げます。

お客様控え裏面の個人情報のお取扱いについてご理解頂き同意された後に、必要事項にご記入・ご押印をお願い申し上げます。

敬 具

●「届出事項変更届」は区分所有者又は共有者の住所・電話・氏名等お届け頂いている事項にご変更が生じた場合にご提出下さい。

●次の場合には、別途届出書類にてお手続きをお願い致します。

1. 譲渡・相続等により区分所有権を移転される場合。
「区分所有者変更届(組員資格取得喪失届)」
2. 区分所有する専有部分を第三者に貸与する場合、或いは、その第三者が転出する場合。
「第三者使用開始・終了届」
3. 区分所有する専有部分に入居した場合。或いは、転出する場合。
「入居・退去届」
4. 駐車場等の契約をする場合。
「契約書の締結並びに使用箇所届(契約)」
*マンションにより契約書は無い場合もございます。
5. 駐車場等の契約を解約する場合。
「使用箇所届(解約)」
*解約には、原則として、1ヶ月前の予告期間が必要です。
6. 駐車場等の契約区画を変更する場合。
「契約書の締結並びに使用箇所届(位置変更)」

※ 各種届出用紙が必要な場合には、マンション管理室等当社窓口までご請求下さい。

ご記入にあたりましては、裏面の記入例をご覧になりご記入・ご押印のうえ、当社窓口迄ご提出ください。

三菱地所コミュニティ株式会社

「届出事項変更届」記入例

- 複写式ですので、ボールペンで強くお書き下さいますようお願い致します。
- 「お客様控え用」は、管理室受付後お受取になり保管頂きますようお願い致します。

①管理会社用

届出事項変更届

*本書面の個人情報管理は管理組合運営業務に利用します。管理組合の利用目的をご確認下さい。また、管理組合が管理業務を受託する会社の個人情報取扱説明もお客様控え面にてご確認下さい。これらの利用目的に同意された後、本書面にご記入ご捺印をお願い致します。

三菱地所コミュニティ株式会社 御中

物件コード		届 出 日	2020年 1月 10日
マンション名:	〇〇〇〇〇マンション	区分所有者	住戸番号 A — 101号室
		氏 名	三 菱 太 郎 (印)
		電 話	03-1111-▲▲▲▲

お届けの日付をご記入下さい。

ご変更前の状態でご記入し、押印をお願いします。

下記の通り変更致しましたのでお届けします。

変更事項	1.住所 ②電話番号 3.氏名・商号 4.代表者・担当部署 5.送付先 6.代理人 7.その他 ⑧メールアドレス
変 更 日	2020年 1月 10日

*変更事項のみご記入ください。

変 更 後	1.住 所	〒
	2.電 話 番 号	03-▲▲▲▲-3333
	3.氏 名・商 号	フリガナ
	4.法人の代表者・担 当 部 署	フリガナ
	5.送 付 先	(海外居住の場合の国内連絡先など) 氏名
	6.代 理 人 選 任	住所 〒 電話
	7.そ の 他	
	8.届出者メールアドレス (任意)	フリガナ (※本メールアドレスは管理会社のみが取得利用いたします。一文字一マスでご記入下さい。) f a r o _ m i t s u b i s h i @ x y z - 1 2 3 . c o m

マンション外にお住まいの個人や法人が、さらに別の場所へ移転された場合。

電話番号の変更。

法人等に於ける商号の変更などの場合。

法人等に於ける代表者や担当部署の変更などの場合。

通知書等の送付先の変更を希望される場合。

アルファベット・数字・記号の判別ができるよう、フリガナをご記入下さい。

【判別しづらい例】
「I (アイ・大文字)」
「l (エル・小文字)」
「1 (イチ)」
「7 (ナナ)」
「o (オー・小文字)」
「O (オー・大文字)」
「0 (ゼロ)」
「z (ゼット)」
「2 (ニ)」
「- (ハイフン)」
「_ (アンダーバー)」

フロント 検 印	受 付 (管理室)	共同利用不可 ☐ (年 月 日受付)	口座振替依頼書受領 有・無 (いずれかに○)
-------------	--------------	---	---------------------------

届出事項変更届

*本書面の個人情報は管理組合運営業務に利用します。管理組合の利用目的をご確認下さい。
また、管理組合が管理業務を委託する会社の
個人情報取扱説明もお客様控裏面にてご確
認下さい。これらの利用目的に同意された後、
本書面にご記入ご捺印をお願い致します。

管理組合 御中

物件コード										届出日	年	月	日
マンション名：										区分所有者	住戸番号	—	号室
										氏名	印		
										電話			

下記の通り変更致しましたのでお届けします。

変更事項	1.住所 2.電話番号 3.氏名・商号 4.代表者・担当部署 5.送付先 6.代理人 7.その他 8.メールアドレス
変更日	年 月 日

*変更事項のみご記入ください。

変 更 後	1.住 所	〒		
	2.電 話 番 号			
	3.氏 名 ・ 商 号	フリガナ		
	4.法人の代表者 ・ 担 当 部 署	フリガナ		
	5.送 付 先 6.代 理 人 選 任	(海外居住の場合の国内連絡先など)		
		氏名		
		住所	〒	
	7.そ の 他	電話		

受 付 (管理室)	(年 月 日受付)	口座振替依頼書受領 有・無 (いずれかに○)
--------------	------------	---------------------------